



**Республика Крым
Сакский район
Штормовской сельский совет
27 сессия I созыва**

РЕШЕНИЕ

10 февраля 2016 года

№ 186

с. Штормовое

О внесении изменений в решение 21 сессии Штормовского сельского совета 01 созыва от 19 октября 2015 года № 163 «О ежегодном отчете председателя Штормовского сельского совета - главы администрации Штормовского сельского поселения

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Штормовское сельское поселение Сакского района Республики Крым, учитывая рекомендации Рабочей группы по оказанию консультационно-методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым при Совете Министров Республик Крым от 10.12.2015 года № 1/01-53/5835,

Штормовской сельский совет решил:

1. Внести изменения в решение 21 сессии Штормовского сельского совета 01 созыва от 19 октября 2015 года № 163 «О ежегодном отчете председателя Штормовского сельского совета - главы администрации Штормовского сельского поселения», изложив пункт 1 в новой редакции:
«Утвердить Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы муниципального образования Штормовское сельское поселение Штормовскому совету о результатах деятельности»
2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационном стенде Штормовского сельского совета.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по депутатской этике, организации работы совета и связям с общественностью Штормовского сельского совета.

Председатель
Штормовского сельского совета-
глава администрации
Штормовского сельского поселения

С.-Х. М. Катаев

Положение
о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета
главы муниципального образования Штормовское сельское поселение
Штормовского сельскому совету о результатах деятельности

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета главы муниципального образования Штормовское сельское поселение Штормовского сельскому совету о результатах деятельности (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Штормовское сельское поселение Сакского района Республики Крым.

1.2. Положение устанавливает порядок представления в Штормовской сельский совет Сакского района Республики Крым (далее по тексту – сельский совет), рассмотрения сельским советом и принятия решения о результатах деятельности главы муниципального образования, администрации Штормовского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Штормовским сельским советом перед главой муниципального образования (далее- ежегодный отчет)

2. Порядок представления ежегодного отчета в Штормовской сельский совет

2.1. Ежегодный отчет заслушивается Штормовским сельским советом 1 раз в год. Первый отчет представляется не ранее, чем по истечении календарного года с момента вступления в должность главы муниципального образования. Последующие отчеты представляются по истечении месяца после завершения финансового года, в течение 15 дней после утверждения отчета об исполнении бюджета муниципального образования за предыдущий финансовый год, до 15 февраля текущего года.

2.2. Ежегодный отчет может быть назначен решением сельского совета. При этом срок на подготовку отчета должен быть достаточным (установленным на основе принципа разумности и целесообразности, но не должен превышать 30 дней). Ежегодный отчет может быть представлен главой муниципального образования и по собственной инициативе.

2.3. Форма представления отчета на заседание сельскому совету - на бумажном носителе, с последующим размещением на официальном стенде Штормовского сельского совета.

2.3. Отчет в электронном виде должен предоставляться депутатам сельского совета за 2 дня до заседания для изучения показателей отчета.

2.4. Не предоставление отчета в соответствии с п. 2.1 настоящего положения, нарушение срока предоставления отчета без уважительной причины, если он установлен решением сельского совета, может послужить основанием для неудовлетворительной оценки деятельности главы муниципального образования

3. Структура и содержание ежегодного отчета

3.1. Ежегодный отчет отражает работу главы муниципального образования, администрации Штурмовского сельского поселения Сакского района Республики Крым, (далее - Администрация), а также иных органов местного самоуправления муниципального образования.

3.2. Ежегодный отчет включает в себя текстовую (описательную) часть, доклад о достигнутых значениях показателей в отчетном периоде.

3.3. В отчете должна отражаться следующая информация:

3.3.1. Перечень основных целей и задач, поставленных сельским советом перед главой муниципального образования, достигнутые результаты. В отчет могут также включаться предлагаемые главой муниципального образования меры по повышению эффективности деятельности Администрации, муниципальных учреждений и предприятий, а также по улучшению значений показателей в последующем отчетном периоде.

3.3.2. Об исполнении главой муниципального образования, администрацией сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения, установленных Уставом муниципального образования Штурмовское сельское поселение Сакского района Республики Крым.

3.3.3. Об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных Администрации федеральными законами и законами Республики Крым.

3.3.4. О состоянии дел по работе с обращениями граждан.

4. Процедура заслушивания ежегодного отчета на заседании Штурмовского сельского совета

4.1. Заслушивание ежегодного отчета председателя Штурмовского сельского совета-главы администрации Штурмовского сельского поселения производится в форме доклада на заседании Штурмовского сельского совета, на которое могут приглашаться депутаты Государственного Совета Республики Крым, представители Совета министров Республики Крым, Сакского районного совета, органов местного самоуправления муниципального образования Сакский район, а также руководители предприятий, организаций и учреждений, представители общественных организаций и средств массовой информации.

4.2. Выступление главы муниципального образования с докладом не должно превышать 60 минут.

4.3. Выступление содокладчиков (в качестве содокладчиков могут выступать заместитель главы администрации, представители Общественного совета при администрации Штурмовского сельского поселения) не должно превышать 40 минут. Далее рассмотрение вопроса о ежегодном отчете главы муниципального образования Штурмовское сельское поселение осуществляется в порядке обсуждения доклада, в виде ответов главы муниципального образования на вопросы депутатов - до 20 минут;

4.4. По итогам отчета Штурмовский сельский совет принимает решение. Решение сельского совета принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Штурмовского сельского совета.

Решение Штурмовского сельского совета об отчете главы муниципального образования содержит оценку деятельности главы муниципального образования (удовлетворительную или неудовлетворительную).

4.5. Решение Штурмовского сельского совета о ежегодном отчете главы муниципального образования вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию путем размещения на информационном стенде Штурмовского сельского совета.