



Республика Крым
Сакский район
Штормовской сельский совет
32 сессия I созыва

РЕШЕНИЕ

18 мая 2016 года

№ 207

с. Штормовое

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения на постоянной основе, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Уставом муниципального образования Штормовское сельское поселение Сакского района Республики Крым,

Штормовской сельский совет решил:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения на постоянной основе, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на информационном стенде Штормовского сельского совета и Портале Правительства Республики Крым <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел - Сакский район (sakimo.rk.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель
Штормовского сельского совета-
глава администрации
Штормовского сельского поселения

С.-Х. М. Катаев

Порядок размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения на постоянной основе, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие в связи с размещением в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения на постоянной основе, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования
2. Размещению в сети Интернет подлежат сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы, муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения на постоянной основе, а так же их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – лица, сведения которых подлежат размещению).
3. В сети Интернет размещаются (по форме согласно приложению к настоящему Порядку) следующие сведения:
 - 1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, сведения которых подлежат размещению, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
 - 2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицам, сведения которых подлежат размещению;
 - 3) декларируемый годовой доход лиц, сведения которых подлежат размещению;
 - 4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, должность муниципальной службы в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения за три последних года, предшествующих сделке.
4. В размещаемых в сети Интернет и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:
 - 1) иные сведения, кроме сведений указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
 - 2) персональные данные лиц, сведения которых подлежат размещению;
 - 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, сведения которых подлежат размещению;
 - 4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, сведения которых подлежат размещению на праве собственности или находящихся в их пользовании;
 - 5) информацию, отнесенную к государственной или иной, охраняемой законом, тайне.
5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом муниципальной должности, должности муниципальной службы, замещение которых

влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 3 настоящего порядка, обеспечивается администрацией Штормовского сельского поселения.

7. Уполномоченное должностное лицо администрации Штормовского сельского поселения:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность в органах местного самоуправления Сакского района на постоянной основе, должность муниципальной службы в администрации Штормовского сельского поселения, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 3 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Уполномоченное должностное лицо администрации Штормовского сельского поселения несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.