



Республика Крым
Сакский район
Штормовской сельский совет
32 сессия I созыва

РЕШЕНИЕ

18 мая 2016 года

№ 203

с. Штормовое

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Штормовское сельское поселение Сакского района Республики Крым,

Штормовской сельский совет решил:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на информационном стенде Штормовского сельского совета и Портале Правительства Республики Крым <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел - Сакский район (sakimo.rk.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель
Штормовского сельского совета –
глава администрации
Штормовского сельского поселения

С.-Х. М. Катаев

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Штормовского сельского поселения (далее – лицо, замещающее муниципальную должность), обязаны в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Уведомление составляется лицом, замещающим муниципальную должность, в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, кроме уведомления председателя Штормовского сельского совета – главы администрации Штормовского сельского поселения, которое составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению. К уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении лица, замещающего муниципальную должность, материалы, подтверждающие суть изложенного.

Уведомление подается на имя председателя Штормовского сельского совета – главы администрации Штормовского сельского поселения, за исключением уведомления председателя Штормовского сельского совета – главы администрации Штормовского сельского поселения, которое подается в Штормовский сельский совет.

Уведомление подлежит регистрации в журнале регистрации заявлений о соблюдении требований к служебному поведению, урегулированию конфликта интересов (далее - Журнал) в день его поступления. На уведомлениях проставляется отметка о регистрации с указанием даты и номера регистрации, после чего один экземпляр выдается под роспись лицу, замещающему муниципальную должность, подавшему уведомление.

4. Уведомление, кроме уведомления председателя Штормовского сельского совета – главы администрации Штормовского сельского поселения, после его регистрации незамедлительно передается последнему для принятия решения о проведении в установленном Штормовским сельским советом порядке проверки соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо представляет уведомление и приложенные к нему материалы в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

Указанные в настоящем пункте решения председателя Штормовского сельского совета – главы администрации Штормовского сельского поселения оформляются поручением, резолюцией или иной письменной формой волеизъявления.

5. После регистрации уведомления председателя Штормовского сельского совета – главы администрации Штормовского сельского поселения, последним принимается решение о назначении заседания Штормовского сельского совета в порядке, предусмотренном регламентом Штормовского сельского совета для созыва внеочередных заседаний совета.

6. После проведения проверки соблюдения требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо на основании решения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов председатель Штормовского сельского совета – глава администрации Штормовского сельского поселения направляет указанные материалы для рассмотрения в Штормовский сельский совет. Заседание Штормовского сельского совета назначается в порядке, предусмотренном регламентом Штормовского сельского совета для созыва внеочередных заседаний совета.

7. Штормовский сельский совет по результатам рассмотрения уведомления может принять одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. В случае принятия Штормовским сельским советом решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 7 настоящего Положения, в решении дополнительно указываются меры по урегулированию конфликта интересов.

9. В случае принятия Штормовским сельским советом решения, предусмотренного подпунктом 3 пункта 7 настоящего Положения, к лицу, замещающему муниципальную должность, применяется ответственность, предусмотренная федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими
муниципальные должности в
органах местного самоуправления
Штормовского сельского
поселения, о возникновении
личной заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

Председателю Штормовского
сельского совета – главе
администрации Штормовского
сельского поселения
от

*(Ф.И.О., замещаемая
муниципальная должность)*

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со [статьей 12.1](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит / может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*), а именно:

*(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к
возникновению конфликта интересов)*

К должностным обязанности, на которые влияет личная заинтересованность,
относятся: _____

*(описание должностных (служебных) обязанностей, на исполнение которых может
негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)*

Дополнительно _____ сообщая:

*(дополнительные сведения, которые подающий уведомление считает необходимым
указать)*

Для предотвращения/ урегулирования конфликта интересов (*нужное подчеркнуть*)
приняты и предлагаю принять следующие меры:

*(указываются принятые и, или предлагаемые меры по недопущению, предотвращению
или урегулированию конфликта интересов)*

(дата) (подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими
муниципальные должности в
органах местного самоуправления
Штормовского сельского
поселения, о возникновении
личной заинтересованности при

исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Штормовской сельский совет
Сакского района Республики Крым
от председателя Штормовского
сельского совета – главы
администрации Штормовского
сельского поселения

(фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со [статьей 12.1.](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит / может привести к конфликту интересов (*нужное подчеркнуть*), а именно:

(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

К должностным обязанности, на которые влияет личная заинтересованность, относятся:

(описание должностных (служебных) обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность)

Дополнительно

сообщаю:

(дополнительные сведения, которые подающий уведомление считает необходимым указать)

Для предотвращения/ урегулирования конфликта интересов (*нужное подчеркнуть*) приняты и предлагаю принять следующие меры:

(указываются принятые и, или предлагаемые меры по недопущению, предотвращению или урегулированию конфликта интересов)

(дата) (подпись)

(расшифровка подписи)