



**Республика Крым
Сакский район
Штормовской сельский совет
21 сессия I созыва**

РЕШЕНИЕ

19 октября 2015 года

№ 155

с. Штормовое

О бюджетном процессе в Штормовском сельском поселении

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Штормовское сельское поселение Сакского района Республики Крым,

Штормовской сельский совет решил:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Штормовском сельском поселении, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Решение 5 сессии Штормовского сельского совета 01 созыва от 26.11.2014 года № 26 «О бюджетном процессе в Штормовском сельском поселении» - считать утратившим силу.
3. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационном стенде Штормовского сельского совета.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.
5. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и муниципальной собственности

Председатель
Штормовского сельского совета-
Глава администрации
Штормовского сельского поселения

С.-Х. М. Катаев

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ШТОРМОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Положение "О бюджетном процессе в Штормовском сельском поселении" (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", ст.13 Федерального конституционного закона «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов Республики Крым и города федерального значения Севастополя» от 21.03.2014 № 6, Законами Республики Крым «Об установлении границ муниципальных образований и статусе муниципальных образований в Республике Крым» от 05.06.2014 № 15-ЗРК и «О структуре и наименовании органов местного самоуправления в Республике Крым, численности, сроках полномочий и дате проведения выборов депутатов представительных органов муниципальных образований первого созыва в Республике Крым» от 05.06.2014 № 16-ЗРК.

Глава I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение регламентирует бюджетные отношения, возникающие между участниками бюджетных правоотношений по установлению порядка составления и рассмотрения проекта бюджета в Штормовском сельском поселении (далее - местный бюджет), утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, рассмотрения и утверждения отчета об исполнении местного бюджета.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Штормовском сельском поселении

1. Бюджетные правоотношения в Штормовском сельском поселении осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Крым, Уставом муниципального образования Штормовское сельское поселение Сакского района Республики Крым.

2. В случае противоречия между настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Штормовского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения, применяется настоящее Положение.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В настоящем Положении применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс).

Статья 4. Бюджет Штормовского сельского поселения

Штормовское сельское поселение (далее – поселение) имеет самостоятельный бюджет.

Бюджет Штормовского сельского поселения (далее – бюджет поселения) предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения.

Бюджет поселения представляет собой форму образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций органа местного самоуправления.

Использование органом местного самоуправления сельского поселения иных форм образования и расходования денежных средств, для исполнения расходных обязательств сельского поселения не допускается.

В бюджете поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органом местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий. Бюджет поселения утверждается в форме решения Штормовским сельским советом.

ГЛАВА 2. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 5. Порядок составления проекта решения о бюджете поселения

1. Решение о начале работы над составлением проекта решения Штормовского сельского совета о бюджете поселения (далее – проект бюджета) принимает председатель Штормовского сельского совета- глава Администрации Штормовского сельского поселения (далее - Глава Администрации) до 1 сентября текущего года в форме распоряжения, устанавливающего порядок организации работы в Администрации Штормовского сельского поселения (далее – Администрации) по составлению проекта бюджета.

2. Составление проекта бюджета - исключительная прерогатива Администрации сельского поселения. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет финансовый орган Администрации сельского поселения (далее – Финансовый орган).

3. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета главные распорядители средств бюджета сельского поселения до 30 сентября текущего года обеспечивают разработку и принятие нормативных правовых актов, устанавливающих принимаемые расходные обязательства.

4. Администрацией сельского поселения разрабатываются и представляются на утверждение в Штормовский сельский совет в срок не позднее 01 ноября текущего года: нормативные правовые акты, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов на очередной финансовый год, а также иные нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета поселения и вступающие в силу в очередном финансовом году.

Статья 6. Разработка проекта бюджета

1. Проект бюджета на очередной финансовый год и плановый период составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.

2. Проект бюджета составляется и утверждается сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

3. Финансовый орган с учетом заявок получателей бюджетных средств готовит укрупненные показатели проекта бюджета (бюджетные проектировки), согласовывает их с Главой Администрации и доводит до главных распорядителей и получателей бюджетных средств.

4. Главные распорядители и получатели бюджетных средств распределяют средства согласно бюджетным проектировкам по кодам бюджетной классификации Российской Федерации и представляют в финансовый орган Администрации сельского поселения.

5. Администрация сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете и иные документы и материалы и принимает решение

- 1) о согласии с проектом бюджета и направлении его в Штормовский сельский совет;
- 2) об отклонении проекта бюджета и направлении его на доработку.

6. В случае отклонения проекта бюджета Финансовый орган в течение 5 дней дорабатывает указанный проект бюджета и вносит повторно указанный проект для рассмотрения на заседании при Главе Администрации сельского поселения.

Статья 7. Прогноз социально-экономического развития сельского поселения

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения ежегодно разрабатывается уполномоченным органом администрации сельского поселения на период не менее трех лет (на очередной финансовый год и плановый период)

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения одобряется Администрацией сельского поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Штормовской сельский совет.

Статья 8. Основные направления бюджетной и налоговой политики Штормовского сельского поселения.

Основные направления бюджетной политики поселения должны содержать обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета, принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития поселения.

Основные направления налоговой политики должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета поселения; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления.

Статья 9. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы, реализуемые за счет средств бюджета сельского поселения, утверждаются представительным органом сельского поселения - Штормовским сельским советом.

Сроки реализации муниципальных программ определяются Штормовским сельским советом.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается постановлением Администрации Штормовского сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются Администрацией Штормовского сельского поселения.

По результатам указанной оценки сельским советом может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 10. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета

1. Одновременно с проектом бюджета Штормовскому сельскому совету представляются:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

- предварительные итоги социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития сельского поселения за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития сельского поселения;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета сельского поселения) консолидированного бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);
- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;
- иные документы и материалы.

2. Указанные материалы подготавливаются Администрацией сельского поселения в соответствии с требованием Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными актами органа местного самоуправления и распоряжением главы Администрации сельского поселения о начале работы над составлением проекта бюджета.

Статья 11. Резервный фонд Штормовского сельского поселения

1. В расходной части бюджета поселения предусматривается создание резервного фонда Штормовского сельского поселения.

2. Размер резервного фонда Штормовского сельского поселения устанавливается решением о бюджете и не может превышать 3 процента утвержденного решением о бюджете поселения общего объема расходов.

3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда сельского поселения, предусмотренного в составе бюджета поселения, устанавливается сельским советом.

4. Бюджетные ассигнования резервного фонда сельского поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению сельского совета.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда сельского поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

ГЛАВА 3. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Статья 12. Внесение проекта бюджета на рассмотрение Штормовского сельского совета

1. Администрация Штормовского сельского поселения вносит на рассмотрение Штормовского сельского совета проект бюджета не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета представляет документы и материалы, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Статья 13. Порядок рассмотрения проекта бюджета

1. Штормовский сельский совет рассматривает проект бюджета поселения.

2. Рассмотрение проекта бюджета и принятие решения о бюджете сельского поселения в Штормовском сельском совете должно происходить гласно.

Статья 14. Рассмотрение проекта бюджета

1. Проект бюджета поселения, документы и материалы направляются в постоянную комиссию по бюджету, налогам и муниципальному имуществу для рассмотрения и представления предложений и поправок. Комиссия рассматривает проект с участием руководителя финансового органа администрации поселения, иных должностных лиц местной администрации.

2. При рассмотрении бюджета обсуждаются его концепция и прогноз социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной политики на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также следующие основные характеристики бюджета поселения:

1) общий объем доходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

2) общий объем расходов бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

3) верхний предел внутреннего долга поселения на конец очередного финансового года (очередного финансового года и каждого года планового периода);

4) величина дефицита (профицита) бюджета поселения и источники его финансирования на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

3. Проект бюджета рассматривается Штормовским сельским советом в соответствии с рекомендациями комиссий Штормовского сельского совета, поправками субъектов правотворческой инициативы по основным характеристикам бюджета поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период). Заключение комиссии по бюджету представляется на рассмотрение сельского совета не позднее 5 дней с даты внесения проекта бюджета поселения в представительный орган поселения.

4. При рассмотрении проекта бюджета Штормовской сельский совет заслушивает доклад Главы Администрации сельского поселения или, по его поручению, заместителя главы Администрации или иного должностного лица администрации Штормовского сельского поселения, принимает решение о принятии проекта бюджета или об отклонении указанного проекта.

5. При принятии проекта бюджета Штормовской сельский совет утверждает основные характеристики бюджета поселения и утверждает проект бюджета в целом.

В случае отклонения проекта бюджета при его рассмотрении Штормовской сельский совет возвращает указанный проект Администрации сельского поселения в течение 1 рабочего дня с момента принятия решения о возврате.

6. В случае возвращения проекта бюджета, Администрация сельского поселения дорабатывает указанный проект и повторно вносит проект бюджета на рассмотрение Штормовского сельского совета не позднее 5 рабочих дней со дня поступления проекта бюджета в Администрацию сельского поселения.

7. При повторном внесении проекта бюджета Штормовской сельский совет рассматривает и принимает его в первом чтении в течение 5 дней со дня внесения.

8. Рассмотрение проекта бюджета и его утверждение должно предусматривать вступление в силу решения о бюджете сельского поселения с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением.

9. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов сельского поселения, не позднее 10 (десяти) дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 15. Внесение изменений в решение о бюджете поселения

1. Администрация Штормовского сельского поселения разрабатывает и представляет в Штормовской сельский совет проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете поселения по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования

указанного решения о бюджете, в том числе и по распределению образовавшейся в ходе исполнения бюджета поселения экономии от размещения муниципального заказа и исполнения муниципальных контрактов.

2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения Администрацией Штормовского сельского поселения представляется письмо с предлагаемым распределением бюджетных ассигнований по Главным распорядителям бюджетных средств.

Глава 4. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 16. Исполнение бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией Штормовского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Глава 5. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Статья 17. Бюджетный учет и бюджетная отчетность

1. Все доходы бюджета поселения, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

2. Финансовый орган составляет годовой отчет об исполнении бюджета поселения и представляет в Администрацию Штормовского сельского поселения.

Глава Администрации сельского поселения направляет отчет в:

- Штормовской сельский совет;
- в орган муниципального финансового контроля;
- иным органам в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением Администрации Штормовского сельского поселения и направляется в Штормовской сельский совет и в орган муниципального финансового контроля.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета поселения и о численности муниципальных служащих органа местного самоуправления сельского поселения с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию в порядке, установленном для опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования.

Статья 18. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Штормовском сельском совете подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется органом муниципального финансового контроля в порядке, установленном муниципальным правовым актом Штормовского сельского совета с соблюдением требований Бюджетного Кодекса.

3. Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Орган муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется органом муниципального финансового контроля в Штурмовской сельский совет с одновременным направлением в Администрацию Штурмовского сельского поселения.

Статья 19. Подготовка годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения готовится в сроки и по формам, установленным Министерством финансов Республики Крым.

3. В целях подготовки годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляются следующие действия:

- все главные распорядители и получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их в финансовый орган Администрации сельского поселения;

- главные распорядители и получатели бюджетных средств, которым были предоставлены бюджетные кредиты, представляют в финансовый орган Администрации сельского поселения отчеты о расходовании полученных средств;

- на основании полученных отчетов финансовый орган Администрации сельского поселения подготавливает отчет об исполнении бюджета поселения за прошедший год и направляет его в Министерство финансов Республики Крым;

- принятый Министерством финансов Республики Крым отчет об исполнении бюджета муниципального поселения представляется в Администрацию сельского поселения.

Статья 20. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения в Штурмовской сельский совет

1. Ежегодно Глава Администрации сельского поселения представляет в Штурмовской сельский совет отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Председатель Штурмовского сельского совета - Глава Администрации сельского поселения в срок не позднее 10 (десяти) дней со дня представления годового отчета об исполнении бюджета поселения в Штурмовской сельский совет может назначить публичные слушания по проекту отчета об исполнении бюджета поселения.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Штурмовской сельский совет принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Штурмовским сельским советом решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 21. Решение об исполнении бюджета поселения

1. Решением об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
расходов бюджета по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;
расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

Решением об исполнении бюджета поселения также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом, настоящим Положением.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов муниципального образования, не позднее 10 (десяти) дней после его утверждения.

Глава 6. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Статья 22. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Штормовском сельском поселении являются:

- Штормовской сельский совет;
- Председатель Штормовского сельского совета- Глава Администрации Штормовского сельского поселения;
- Администрация Штормовского сельского поселения;
- Финансовый орган Администрации Штормовского сельского поселения;
- Орган муниципального финансового контроля Штормовского сельского поселения;
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы доходов бюджета;
- главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;
- получатели бюджетных средств;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Штормовском сельском поселении.

Главные распорядители средств местного бюджета устанавливаются решением Штормовского сельского совета о бюджете поселения в согласно ведомственной структуры расходов.

Статья 23. Бюджетные полномочия Штормовского сельского совета:

- рассматривает и утверждает бюджет поселения и отчет о его исполнении;
- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет поселения доходов от его использования;
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 25. Бюджетные полномочия Председателя Штормовского сельского совета- Главы Администрации Штормовского сельского поселения:

- определяет бюджетную, налоговую политику сельского поселения;

- вносит от имени Администрации сельского совета на рассмотрение Штормовского сельского совета проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета поселения;
- вносит в Штормовский сельский совет предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и Законами Республики Крым о бюджетном устройстве и бюджетном процессе и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 26. Бюджетные полномочия Администрации Штормовского сельского поселения:

Администрация Штормовского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает составление проекта бюджета поселения и вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Штормовскому сельскому совету;
- разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;
- обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;
- представляет отчет об исполнении бюджета поселения на утверждение Штормовскому сельскому совету.
- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;
- обеспечивает управление муниципальным долгом;
- организует составление программ социально-экономического развития Штормовского сельского поселения
- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 27. Бюджетные полномочия Финансового органа Штормовского сельского поселения

Финансовый орган Администрации Штормовского сельского поселения (далее - Финансовый орган) обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет проект бюджета поселения, представляет его с необходимыми документами и материалами в Администрацию поселения для внесения в Штормовский сельский совет;
- организует исполнение бюджета поселения и исполняет бюджет поселения;
- устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись;
- составляет отчетность об исполнении бюджета поселения;
- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета поселения, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями и получателями бюджетных средств;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- в качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования;
- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий

обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета Штормовского сельского поселения по выданным муниципальным гарантиям;

- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей бюджетных инвестиций;
- взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;
- в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, выносит предупреждение главным распорядителям и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета поселения;
- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета поселения;
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 28. Бюджетные полномочия органа муниципального финансового контроля Штормовского сельского поселения.

Орган муниципального финансового контроля Штормовского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- контроль за исполнением бюджета муниципального образования Штормовское сельское поселение Сакского района Республики Крым;
- экспертиза проекта бюджета поселения;
- внешняя проверка годового отчёта об исполнении бюджета поселения;
- организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- анализ бюджетного процесса в Штормовском сельском поселении и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- осуществляет иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Крым и иными нормативными правовыми актами Штормовского сельского совета.

Статья 29. Бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;
- формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;
- вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

- формирует и утверждает муниципальные задания;
- обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;
- формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;
- отвечает соответственно от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;
- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 30. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

- составляет и исполняет бюджетную смету;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет;
- формирует бюджетную отчетность и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю бюджетных средств;
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 31. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета поселения

Главный администратор доходов бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;
- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 32. Бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения

Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

- формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;
- обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета;
- распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета и исполняет соответствующую часть бюджета;
- формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета.
- осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 7. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 34. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль

Муниципальный финансовый контроль на территории поселения осуществляется Штормовским сельским советом, Администрацией поселения, Финансовым органом, органом муниципального финансового контроля, а также главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в порядке, установленном Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

Статья 35. Ответственность за бюджетные правонарушения

Ответственность за бюджетные правонарушения наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.